

شهادة المبور القانوني للنفذيين (الحوكة)

هدف البرنامج:

التعريف بمفهوم الحوكة وقواعدها وأهدافها وأساليبها وفوائدها، وعوائقها ومتطلبات نجاحها وطرق دعمها، ومساهماتها في تحسين بيئة العمل من خلال تعرف تجارب دولية في الحوكة، وتعرف الجوانب التشريعية والقرارات التنظيمية في دولة الكويت ودول أخرى، المنظمة لممارسة قواعد الحوكة، والرقابة على الحوكة والتقارير المالية ودور الأجهزة الرقابية العليا في تفعيلها .

مدة البرنامج (أسابيع):	16 اسبوع	عدد الساعات:	144 ساعة
وقت المحاضرات:	مساءً		
أيام المحاضرات:	الأحد	الثلاثاء	الخميس

محاور البرنامج (الدورات)	1. حوكة الشركات الحكومية والشركات المساهمة. 2. حوكة القطاع العام. 3. حوكة الشركات المتوسطة والصغيرة. 4. حوكة الشركات العائلية.
-----------------------------	---

الدورة (1): حوكة الشركات الحكومية والشركات المساهمة

هدف البرنامج:

توفير المعرفة والمهارات اللازمة لفهم مبادئ الحوكة وتطبيقها بشكل فعال في الشركات الحكومية والشركات المساهمة، بما في ذلك تحديد دور أعضاء مجلس الإدارة ومسؤولياتهم لضمان شفافية الإفصاح ومراقبة الإدارة والرقابة واستقلاليتها؛ كما يهدف البرنامج إلى تحسين أداء الشركات من خلال تطوير هياكل الحوكة وإدارة المخاطر واتخاذ القرارات الاستراتيجية بشكل فعال ومسؤول.

مدة البرنامج (أسابيع):	4 أسابيع
عدد الساعات:	36 ساعة
لغة البرنامج:	العربية
	30 ساعة نظري، 3 عملي، 3 اختبار

محاوور البرنامج:

- 1) توضيح أهمية الحوكمة في الشركات وكيفية تأثيرها على الأداء المؤسسي وعلاقات المساهمين والملاك.
- 2) بناء هياكل الحوكمة: تطوير الفهم لهياكل الحوكمة الفعالة التي يجب تطبيقها في الشركات المساهمة والحكومية.
- 3) فهم دور مجلس الإدارة ووظيفته في توجيه الشركة ومراقبة أدائها وضمان تحقيق المصالح المشروعة للمساهمين والملاك.
- 4) تعزيز الفهم لأهمية الإفصاح وكيفية ضمان توافر المعلومات الدقيقة والموثوق بها للمساهمين والجمهور.
- 5) توضيح كيفية مراقبة أداء الشركة وتقييمه وتطوير إستراتيجيات لتحسين الأداء الشامل.
- 6) تعزيز فهم أهمية الشفافية والمساءلة في حوكمة الشركات وكيفية ضمان تطبيقها بفاعلية.
- 7) فهم التشريعات واللوائح التي تنظم عمل الشركات بنوعها، وتأثيرها على ممارسات الحوكمة، بما يشمل تقييم الأداء وإدارة المخاطر وتعزيز النزاهة.

الدورة (2): حوكمة القطاع العام

هدف البرنامج:

تعزيز فهم المشاركين لقيم الحوكمة وأهميتها في تحقيق الشفافية، وتعزيز النزاهة، وتحقيق الاستدامة في إدارة المؤسسات الحكومية. وتوفير المعرفة والمهارات اللازمة لتطبيق مبادئ الحوكمة بفعالية، بما في ذلك الإدارة الفعالة للمخاطر وتطبيق أدوات وممارسات حوكمة فعالة لتعزيز الشفافية والمساءلة وتحسين أداء المؤسسات الحكومية.

مدة البرنامج (أسابيع):	4 أسابيع
عدد الساعات:	36 ساعة
لغة البرنامج:	العربية

محاوور البرنامج:

- 1) مفهوم الحوكمة في القطاع العام: فهم أساسيات الحوكمة وأهميتها في القطاع العام، بما في ذلك تحديد الأهداف وإدارة العلاقات مع الأطراف المعنية. والعوامل التي تؤثر على فعالية الحوكمة.
- 2) الأدوار والمسؤوليات في الحوكمة العامة: توضيح أدوار ومسؤوليات مختلف الجهات المعنية في تحقيق أهداف الحوكمة في القطاع العام.

- 3) ممارسات حوكمة مؤسسات القطاع العام: دراسة وتحليل ممارسات حوكمة ناجحة وتطبيقها في سياقات القطاع العام.
- 4) تعزيز الشفافية والمساءلة: وضع إستراتيجيات وأدوات لتعزيز الشفافية وتعزيز مساءلة الجهات الحكومية.
- 5) إستراتيجيات التحسين المستمر: تطوير مهارات التقييم والمراقبة وتطوير الأداء لتحقيق أهداف الحوكمة في القطاع العام.

الدورة (3): حوكمة الشركات المتوسطة والصغيرة

هدف البرنامج:

تعزيز الفهم والتوعية بأهمية الحوكمة في هذا النوع من الشركات وتأثيرها الإيجابي على أدائها ونجاحها المستقبلي. يهدف البرنامج أيضاً إلى تزويد أصحاب الشركات والمديرين بالمعرفة والمهارات اللازمة لتطبيق مبادئ الحوكمة بشكل فعال في جميع جوانب عمل الشركة، بما في ذلك الإدارة المالية والإدارة العامة وعلاقات المساهمين. الهدف النهائي هو تعزيز استدامة الشركات المتوسطة والصغيرة وتنميتها وتعزيز قدرتها على المنافسة في السوق.

مدة البرنامج (أسابيع):	4 أسابيع
عدد الساعات:	36 ساعة
لغة البرنامج:	العربية
	30 ساعة نظري، 3 عملي، 3 اختبار

محاوِر البرنامج:

- 1- فهم أساسيات الحوكمة وكيفية تطبيقها بشكل فعال في شركات الحجم الصغير والمتوسط.
- 2- بناء هياكل الحوكمة المناسبة: تعرف هياكل الحوكمة المناسبة لشركات الحجم الصغير والمتوسط، بما في ذلك تحديد الأدوار والمسؤوليات وتطبيق السياسات الداخلية.
- 3- كيفية تطبيق مبادئ الحوكمة في جميع جوانب عمل الشركة، بما في ذلك الإدارة المالية، والموارد البشرية، وعلاقات العملاء.
- 4- توضيح كيفية مراقبة أداء الشركة وتقييمه، وضمان تحقيق الأهداف المحددة، وتحديد المجالات التي يمكن تحسينها.
- 5- توفير التدريب والتطوير لأصحاب الشركات والمديرين لتعزيز مهارات القيادة والإدارة في بيئة الشركات الصغيرة والمتوسطة.
- 6- تناول التحديات الفريدة التي تواجه الشركات في هذا الحجم، مثل نقص الموارد وتحديات التمويل، وكيفية التغلب عليها باستخدام مبادئ الحوكمة.

الدورة (4): حوكمة الشركات العائلية

هدف البرنامج:

تعزير فهم المشاركين للتحديات الفريدة التي تواجه الشركات العائلية في مجال الحوكمة، بما في ذلك التوازن بين المصالح العائلية والمهنية وتطبيق ممارسات الحوكمة الجيدة. يهدف البرنامج أيضاً إلى توفير الأدوات والمهارات اللازمة لأعضاء العائلة والمديرين التنفيذيين لتحسين الإدارة واتخاذ القرارات بشكل فعال ومستدام؛ مما يسهم في نجاح الشركة واستمراريتها عبر الأجيال.

مدة البرنامج (أسابيع):	4 أسابيع
عدد الساعات:	36 ساعة
لغة البرنامج:	العربية

محاور البرنامج:

1. فهم الديناميات العائلية: تعريف المشاركين بالتحديات والفرص التي تنشأ عن العلاقات العائلية داخل الشركة وكيفية تأثيرها على عمليات الحوكمة.
2. بناء هيكل الحوكمة: توضيح أهمية وضع هياكل حوكمة قوية ومناسبة للشركات العائلية، بما في ذلك تحديد الأدوار والمسؤوليات ووضع السياسات والإجراءات.
3. تطبيق ممارسات الحوكمة: توضيح كيفية تطبيق مبادئ الحوكمة الجيدة في الشركات العائلية، بما في ذلك تطوير اللوائح الداخلية وإقامة هياكل لجان الحوكمة.
4. تدريب القيادة العائلية: توفير المهارات والأدوات اللازمة لأعضاء العائلة المشاركين في الإدارة لتحسين قدراتهم على اتخاذ القرارات الاستراتيجية والإدارة الفعالة.
5. إدارة التغيير والمشكلات: تقديم إستراتيجيات لإدارة التحديات الخاصة بالتغيير المؤسسي والصراعات العائلية بطريقة تعزز استدامة الشركة.
6. دراسات حالة وتبادل المعرفة: استعراض حالات دراسية لشركات عائلية ناجحة وفاشلة وتبادل المعرفة والتجارب بين المشاركين.